



Publicita-se a abertura do seguinte processo de seleção e recrutamento no sítio dos Serviços de Gestão de Recursos Humanos da Universidade de Aveiro: <https://www.ua.pt/pt/sgrh/tag>:

Nos termos da alínea c) do n.º 3 do artigo 23.º dos Estatutos da Universidade de Aveiro, homologados pelo Despacho Normativo n.º 2/2025, de 25 de janeiro, publicado no Diário da República n.º 22, 2.ª Série, de 31 de janeiro, e do Regulamento de Carreiras, Retribuições e Contratação do Pessoal Técnico, Administrativo e de Gestão em regime de contrato de trabalho da Universidade de Aveiro, publicado na 2ª Série do Diário da República n.º 173, de 4 de setembro de 2020, alterado pelo Despacho n.º 8321/2023, publicado na 2.ª série do Diário da República n.º 158, de 16 de agosto de 2023, pretende-se contratar em regime de contrato de trabalho a termo resolutivo incerto, com fundamento no disposto na alínea g) do n.º 2 no artigo 140.º do Código do Trabalho, aprovado e publicado em anexo, pela Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro: **Ref.ª CND-CTTRI-235-SGRH/2025** – um (1) Gestor de Ciência e Tecnologia na 1ª posição remuneratória (1.714,85 €), acrescido do direito a subsídios de refeição, de férias e de Natal, no âmbito do plano estratégico 2025-2029 do Centro de Investigação em Didática e Tecnologia na Formação de Formadores (CIDTFF), unidade de I&D com a referência UID/00194, financiada através de fundos nacionais inscritos no orçamento da FCT – Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I.P e, quando elegível/eis, cofinanciado/s por fundos comunitários, **com as seguintes funções:**

- Conceber, coordenar e operacionalizar o plano de comunicação institucional da UI previsto no seu plano estratégico 2025–2029, assegurando a consistência e eficácia da comunicação externa e interna;
- Gerir, de forma integrada, os canais de comunicação externa da UI (página web, redes sociais e newsletter) e outras iniciativas (ex: rubricas institucionais como o (H)À Educação), promovendo a disseminação da atividade científica, formativa e de extensão enquadrada no plano estratégico da UI 2025-2029;
- Dinamizar e gerir os canais de comunicação interna, facilitando a circulação de informação entre a equipa, outros serviços e unidades da UA e os serviços e estruturas de outras instituições de gestão e participantes, conforme previsto no plano estratégico 2025-2029;
- Apoiar a organização de eventos científicos e de outras naturezas enquadrados no plano estratégico da UI para 2025-2029, com enfoque na identidade visual, comunicação, soluções tecnológicas (ex: páginas web, formulários, plataformas de gestão de processos de revisão por pares) e registo audiovisual;
- Desenvolver e manter páginas web de projetos, eventos e iniciativas enquadradas no plano estratégico da UI para 2025-2029, garantindo a coerência institucional e a adequação da arquitetura de informação;
- Conceber e manter bases de dados de indicadores de produção e atividade científica da UI, contribuindo para o planeamento, avaliação e monitorização do plano estratégico da UI para 2025-2029;
- Criar materiais gráficos e conteúdos de comunicação (brochuras, flyers, logótipos, cartazes, entre outros) afetos a atividades e resultados enquadrados no 2025-2029, assegurando o alinhamento com a identidade institucional e o plano de comunicação institucional da UI 2025-2029;
- Desenvolver produtos editoriais de comunicação científica e institucional enquadrados no plano estratégico da UI 2025-2029 (ex: coleções, revistas, monografias, relatórios), garantindo qualidade gráfica e consistência editorial.

REQUISITOS DE ADMISSIBILIDADE:

HABILITAÇÕES:

- Mestrado na área do Design, da Comunicação, das Tecnologias da Informação, ou áreas afins.

Caso a habilitação académica tenha sido obtida no estrangeiro, exige-se reconhecimento, equivalência ou registo do grau nos termos da legislação aplicável.

OUTROS REQUISITOS:

- Experiência superior a 3 anos no desempenho de funções análogas às indicadas no ponto I, sendo valorizada a formação e a prática em funções de disseminação da informação;
- Excelente domínio oral e escrito da língua portuguesa e da língua inglesa;
- Possuir competências digitais, nomeadamente na gestão de sites e redes sociais;
- Possuir um bom domínio na área da informática na ótica do utilizador, requerendo-se experiência em Adobe Creative Suite, Wordpress, EasyChair e OJS (Open Journal Systems);
- Conhecimentos de paginação e preparação de artes finais para impressão e publicação digital.

O prazo de candidatura é de 10 dias úteis, contados a partir da data da publicitação do anúncio no jornal.

Universidade de Aveiro, em 18 de setembro de 2025
O Reitor, Prof. Doutor Paulo Jorge dos Santos Gonçalves Ferreira

Publicitação: Jornal Público, edição de 29 de setembro de 2025